

INTERN MELDINGSBELEID “WHISTLEBLOWING”

Versie: 2025

Goedkeuring Raden van Bestuur van de OFP's: november 2025

OFP PENSIOENKAS TRACTEBEL

OFP VERGUND BIJ K.B. VAN 06.09.1993 ONDER HET NUMMER 50149

OFP PENSIOBEL

OFP VERGUND BIJ K.B. VAN 11.01.1996 ONDER HET NUMMER 50230

OFP POWERBEL

OFP VERGUND BIJ K.B. VAN 17.08.1999 ONDER HET NUMMER 50510

OFP ELGABEL

OFP VERGUND BIJ K.B. VAN 16.03.1993 ONDER HET NUMMER 50463

OFP ENERBEL

OFP VERGUND BIJ K.B. VAN 04.09.2002 ONDER HET NUMMER 50547

INHOUDSTAFEL

INLEIDING	2
1. BETROKKEN PERSONEN	3
2. BEOOGDE INBREUKEN	3
3. PROCEDURE	4
4. VERWERKING VAN DE MELDING	5
4.1. Intern meldingskanaal	5
4.2. Extern meldingskanaal	6
4.3. Openbaarmaking	7
5. BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER	7
6. BESCHERMING	7
7. SANCTIES	8
8. BEKENDMAKING VAN DIT BELEID	9
BIJLAGE 1 – CONTACTGEGEVENS VAN DE VOORZITTER VAN DE RAAD VAN BESTUUR	10
BIJLAGE 2 – VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS IN HET KADER VAN EEN INTERNE MELDING	11

INLEIDING

Onverminderd de toepassing van de bepalingen van de wetgeving inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, werd deze interne meldersprocedure ('whistleblowing') goedgekeurd door de raden van bestuur van de OFP's met het oog op het verminderen van de risico's op financieel verlies en/of reputatieschade als gevolg van de niet-naleving van de toepasselijke wetgeving en beleidslijnen, de waarden van de O.F.P's en de principes die zijn vastgelegd in het integriteitsbeleid.

Het doel van dit beleid is:

- de procedurele mogelijkheden op te sommen om het bestaan van een mogelijke inbreuk binnen het OFP te melden; en
- de personen op wie dit beleid van toepassing is te informeren over de bescherming die een melder van een bepaalde inbreuk geniet (ook wel klokkenluider genoemd).

Op deze manier willen de OFP's transparantie bieden over hoe bepaalde problematische situaties kunnen worden aangepakt, zodat deze nader kunnen worden onderzocht en zo nodig passende maatregelen kunnen worden genomen.

Het is een aanvullende en subsidiaire procedure naast de gebruikelijke interne procedures en interne controlemechanismen. Er wordt een beroep op gedaan wanneer de melder van mening is dat hij/zij de normale hiërarchische weg niet kan of niet langer kan volgen.

1. BETROKKEN PERSONEN

Deze interne waarschuwingsprocedure is van toepassing op personen die zich beroepsmatig met de OFP's bezighouden, d.w.z., met name de leden van de operationele organen en de personeelsleden van de dienstverleners (met inbegrip van de bijdragende ondernemingen die als dienstverlener optreden).

Deze interne waarschuwingsprocedure geldt ook voor alle natuurlijke personen die, ook al staan zij niet in een professionele relatie tot het OFP, een (mogelijke) overtreding van de wet op het gebied van financiële diensten, producten en markten of de bestrijding van witwassen en financiering van terrorisme willen melden. Met betrekking tot de beschermingsmaatregelen, is dit beleid ook van toepassing op facilitators (= personen die de melder op vertrouwelijke wijze bijstaan), derden die verbonden zijn met de melder en die ook slachtoffer kunnen zijn van vergelding (bv. familieleden, collega's enz.), evenals op juridische entiteiten die eigendom zijn van de melder, waarvoor de melder werkt of waarmee de melder in een professionele context verbonden is.

2. BEOOGDE INBREUKEN

De volgende door melders geconstateerde (potentiële) inbreuken kunnen door hen worden gemeld:

- elk onethisch of illegaal gedrag met betrekking tot aspecten die onder de bevoegdheid en het toezicht van de OFP's vallen;
- elke inbreuk (of vermoeden van inbreuk):
 - op de waarden van de OFP's, de principes en de regels vastgelegd in hun integriteitsbeleid;
 - op de wetten waarvan de FSMA de naleving controleert¹. In het bijzonder gaat het om:
 - de WAP (nl. de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het fiscaal stelsel ervan en sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid);
 - de WIBP (nl. de wet van 27 oktober 2006 betreffende het toezicht op de instellingen voor bedrijfspensioenvoorziening);
 - de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen;
 - de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie;
 - de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen mannen en vrouwen;
 - de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde door racisme en xenofobie ingegeven daden;
 - de wet van 5 maart 2002 betreffende het beginsel van non-discriminatie ten gunste van deeltijdwerkers;
 - de wet van 5 juni betreffende het non-discriminatiebeginsel ten voordele van werknemers met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd.

¹ Zie artikel 45 van de wet van 2 augustus 2002 betreffende het toezicht op de financiële sector en de financiële diensten.

Ook worden de inbreuken beoogd die worden opgesomd in de wet van 28 november 2022 betreffende de bescherming van melders van inbreuken op het Unie- of nationale recht vastgesteld binnen een juridische entiteit in de private sector, met name:

- Alle mogelijke inbreuken (d.w.z. een handeling of nalatigheid) met betrekking tot:
 - overheidsopdrachten;
 - financiële diensten, producten en markten, voorkomen van witwassen en terrorismefinanciering (de hieronder opgesomde wetten waarvan de FSMA de naleving controleert, behoren tot deze categorie);
 - productveiligheid en conformiteit;
 - veiligheid van het vervoer;
 - bescherming van het milieu;
 - stralingsbescherming en nucleaire veiligheid;
 - veiligheid van levensmiddelen en diervoeders, diergezondheid en dierenwelzijn;
 - volksgezondheid;
 - consumentenbescherming;
 - bescherming van de persoonlijke levenssfeer en persoonsgegevens, en beveiliging van netwerk- en informatiesystemen;
 - bestrijding van belastingfraude;
 - sociale fraudebestrijding.
- Dit beleid is ook van toepassing op inbreuken waardoor de financiële belangen van de Europese Unie worden geschaad, alsmede op inbreuken in verband met de interne markt (waaronder inbreuken op de mededingings- en staatssteunregels van de EU).

Deze lijst kan worden gewijzigd naarmate nieuwe wetten worden aangenomen en bestaande wetten worden gewijzigd.

Wanneer naar een wet wordt verwezen, wordt ook naar het (de) uitvoeringsbesluit(en) ervan verwezen, zonder dat dit nader hoeft te worden gespecificeerd.

3. PROCEDURE

Elke inbreuk met betrekking tot bovengenoemde domeinen kan, naar keuze, ter kennis gebracht worden van:

- De Compliance officer (meldingsbeheerder) van de OFP's ('intern meldingskanaal'):
Mevrouw Corinne Merla - YOUNITY bv,
Herrmann-Debrouxlaan 54, 1160 Brussel
Corinne.merla@younity.be 02/880.77.80
Indien de melding betrekking heeft op de Compliance officer, of indien hij/zij zelf een melding doet, wordt hij als meldingsbeheerder vervangen door de voorzitter van de Raad van bestuur van het betrokken OFP (zie contactgegevens in bijlage 1)
- De federale coördinator of de bevoegde autoriteiten ('extern meldingskanaal') Om dit te doen, moet de melder zich richten tot:
 - de bij koninklijk besluit bevoegd verklaarde autoriteiten
 - de federale ombudsmannen, die zullen optreden als federaal coördinator voor externe meldingen via www.mediateurfederal.be / www.federaalombudsman.be

De federale ombudsmannen hebben de opdracht om:

- externe meldingen van inbreuken te ontvangen;
- na te gaan of ze ontvankelijk zijn en of er een redelijk vermoeden is dat de gemelde inbreuken hebben plaatsgevonden;
- en, indien dit het geval is, het doorsturen van de melding naar de bevoegde autoriteit zodat zij een onderzoek kan starten.

In uitzonderlijke gevallen, zoals wanneer geen enkele instantie bevoegd is, komen de federale ombudsmannen tussenbeide om het onderzoek ten gronde te voeren.

Elke aangewezen instantie publiceert de volgende informatie op een afzonderlijke, herkenbare en toegankelijke pagina van haar website:

- de voorwaarden voor de bescherming;
- haar contactgegevens;
- de concrete procedure;
- de regels inzake vertrouwelijkheid;
- de opvolgingsmaatregelen;
- de beroepsmogelijkheden en procedures ter bescherming tegen represailles.

De melders kunnen de melding intern ('intern meldingskanaal') of extern ('extern meldingskanaal') doen. Ze worden echter aangemoedigd om eerst de in dit beleid beschreven interne meldingsprocedure te volgen, om mogelijk een interne oplossing voor het gemelde probleem te vinden, alvorens eventueel over te gaan tot een externe melding.

Een interne melding kan schriftelijk gebeuren per brief en/of e-mail, of mondeling via telefoon of andere voicemailsystemen of, op verzoek van de melder, door middel van een persoonlijke ontmoeting binnen een redelijke termijn.

Interne meldingen kunnen anoniem worden gedaan.

De personen die een interne melding doen, worden niettemin aangemoedigd om hun identiteit aan de contactpersoon bekend te maken, met dien verstande dat deze vertrouwelijk zal blijven en alleen bekend zal zijn bij de contactpersoon en niet zal worden bekendgemaakt, tenzij dit wettelijk verplicht is. Het verstrekken van de identiteit stelt de contactpersoon in staat om de melders te informeren over hun rechten en plichten en zo nodig om nadere informatie te vragen.

4. VERWERKING VAN DE MELDING

4.1. Intern meldingskanaal

Ongeacht de door de melder gekozen methode om de (potentiële) inbreuk intern te melden (mondeling of schriftelijk), is de vertrouwelijkheid van de identiteit van de melder en van eventuele in de melding genoemde derden altijd gewaarborgd.

Deze gegevens zijn alleen toegankelijk voor de Compliance Officer en zijn team, als meldingsbeheerder (of voor de Voorzitter van de Raad van Bestuur van het betrokken OFP indien deze de Compliance Officer vervangt). Deze garandeert steeds een neutrale en onafhankelijke opvolging van de melding en de afwezigheid van mogelijke belangenconflicten.

De Compliance Officer (of de voorzitter van de Raad van bestuur van het betrokken OFP indien hij/zij de Compliance Officer vervangt) zal zich steeds professioneel en integer gedragen, waarbij

de melding steeds met de nodige discretie wordt behandeld met inachtneming van de bepalingen van de wetgeving inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en waarbij een grondige opvolging en verwerking van de ontvangen melding wordt verzekerd.

De meldingsbeheerder registreert de melding in een daartoe bestemd meldingsregister en informeert de Voorzitter van de Raad van bestuur van het betrokken O.F.P dat er een melding is ingediend.

Het meldingsregister is enkel toegankelijk voor de meldingsbeheerder en voor de FSMA. De identiteit van de melder wordt erin geanonimiseerd.

Binnen de 7 dagen na ontvangst van de melding stuurt de meldingsbeheerder de melder een ontvangstbevestiging (tenzij de melding anoniem is).

De meldingsbeheerder voert in alle discretie een onderzoek uit. Daartoe kan hij/zij contact opnemen met elke persoon die hij/zij noodzakelijk acht.

Uiterlijk 3 maanden na de ontvangstbevestiging ontvangt de melder feedback over de maatregelen die naar aanleiding van zijn of haar melding zijn overwogen of genomen en over de redenen voor deze opvolging.

De conclusies van dit onderzoek worden opgenomen in een schriftelijk verslag dat in geanonimiseerde vorm wordt overhandigd aan de voorzitter van de Raad van bestuur van het betrokken OFP (of aan de leden van de Raad van bestuur van het betrokken OFP indien de voorzitter ervan optreedt als meldingsbeheerder) en wordt opgenomen in het meldingsregister.

Indien uit het onderzoek ernstige aanwijzingen voor inbreuken blijken, wordt dit verslag op de agenda geplaatst van de eerstvolgende Raad van bestuur, die uiterlijk drie maanden na ontvangst van het verslag beslist over het vervolg van het dossier.

De melder zal ingelicht worden over het gegeven gevolg aan de procedure die hij/zij ingesteld heeft.

4.2. Extern meldingskanaal²

De melder ontvangt een bevestiging van de melding binnen 7 dagen na ontvangst ervan, tenzij uitdrukkelijk anders verzocht door de melder of tenzij de federale ombudsmannen/de bevoegde autoriteit op redelijke gronden van oordeel zijn/is dat het versturen van een dergelijke bevestiging de identiteit van de melder in gevaar zou brengen.

Binnen een redelijke termijn, en in elk geval uiterlijk drie maanden na de ontvangstbevestiging van de melding, wordt aan de melder feedback gegeven. In gerechtvaardigde gevallen kan van deze termijn van drie maanden worden afgeweken. In dit geval moet uiterlijk binnen zes maanden aan de melder feedback worden gegeven.

Tot slot moet de bevoegde autoriteit de melder inlichten over het eindresultaat van de onderzoeken die naar aanleiding van de melding werden gevoerd. Ook kunnen de bevoegde autoriteiten van mening zijn dat de gemelde inbreuk duidelijk van geringe betekenis is en dat dus geen verdere opvolging is vereist. De bevoegde autoriteit moet die beslissing echter motiveren.

² De onderstaande informatie heeft betrekking op meldprocedures die worden beheerd door externe autoriteiten. De OFP's hebben geen controle over de verwerkingstermijnen, de opvolgingsmodaliteiten of de door deze autoriteiten genomen beslissingen, en kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele vertragingen, het uitblijven van een antwoord of het seponeren van een melding.

4.3. Openbaarmaking

Naast de mogelijkheden van interne en/of externe melding, moet worden vermeld dat ook kan worden gekozen voor openbaarmaking, in de pers of in andere openbare media.

De volgende voorwaarden moeten echter in overweging worden genomen:

De melder heeft eerst een interne en externe melding gedaan of heeft rechtstreeks een externe melding gedaan waarvoor binnen de termijn geen passende maatregelen zijn genomen;

of

De melder heeft gegronde redenen om te aan te nemen dat:

- de inbreuk een onmiddellijk of reëel gevaar voor het algemeen belang kan vormen, bijvoorbeeld als er sprake is van een noodsituatie of een risico van onherstelbare schade;
- er een risico van vergelding is bij een externe melding of het onwaarschijnlijk is dat de inbreuk effectief zal worden verholpen. Dit omwille van de bijzondere omstandigheden van de zaak (bijvoorbeeld wanneer een autoriteit betrokken is).

5. BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER

Het melden gebeurt met respect voor de wetgeving inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, met inbegrip van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en Bijlage 2 betreffende de verwerking van persoonsgegevens in het kader van een interne melding.

De O.F.P.'s worden beschouwd als verwerkingsverantwoordelijken voor de persoonsgegevens die worden verwerkt in het kader van de meldingsprocedure.

Persoonsgegevens die duidelijk niet relevant zijn voor de behandeling van een specifieke melding worden niet verzameld of, indien ze per ongeluk worden verzameld, zonder onredelijke vertraging gewist.

De naam, functie en contactgegevens van de melder, alsook van elke persoon op wie de beschermings- en ondersteuningsmaatregelen van toepassing zijn, evenals van de betrokken persoon, met inbegrip van diens ondernemingsnummer indien van toepassing, worden bewaard tot het moment waarop de gemelde inbreuk is verjaard.

6. BESCHERMING

De persoon die te goeder trouw een melding doet, kan gegevens verschaffen die normaal als vertrouwelijk beschouwd worden (behalve in de gevallen die specifiek zijn voorzien in de wet van 28 november 2022). Hij of zij kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor de bekendmaking van deze gegevens.

Het OFP waarborgt dat de personen die te goeder trouw inbreuken melden, beschermd zullen worden tegen elke rechtstreekse of onrechtstreekse tuchtmaatregel of elke gelijkaardige belangrijke beslissing, zelfs indien de aangeklaagde feiten later ongegrond blijken te zijn.

Zij kunnen met name niet het slachtoffer worden van maatregelen/represailles zoals:

- schorsing, tijdelijke buitendienststelling, ontslag of soortgelijke maatregelen;
- degradatie of weigering van bevordering;
- overdracht van taken, verandering van werkplek, loonsverlaging, verandering van

- werktijden;
- onthouden van opleidingen;
- negatieve prestatiebeoordeling of arbeidsreferentie;
- het opleggen of toepassen van een tuchtmaatregel, berisping of andere sanctie, zoals een geldboete;
- dwang, intimidatie, pesterijen of uitsluiting;
- discriminatie, nadelige of ongelijke behandeling; niet-omzetting van een tijdelijke arbeidsovereenkomst in een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd, indien de werknemer redelijkerwijs mocht verwachten dat hem een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd zou worden aangeboden;
- niet-verlenging of vervroegde beëindiging van een tijdelijke arbeidsovereenkomst;
- schade, waaronder reputatieschade, met name op sociale media, of financiële schade, waaronder omzet- en inkomensverlies;
- plaatsing op een zwarte lijst op basis van een informele of formele overeenkomst voor een hele sector of bedrijfstak, waardoor de betrokkene geen baan in die sector of bedrijfstak kan vinden;
- vervroegde beëindiging of beëindiging van een overeenkomst voor de levering van goederen of diensten;
- intrekken van een vergunning of licentie;
- openbaarmaking van psychiatrische of medische gegevens.

Melders genieten bescherming tegen mogelijke represailles op voorwaarde dat:

- zij redelijke gronden hadden om aan te nemen dat de informatie over de inbreuken op het moment van de melding waar was; en
- de verstrekte informatie binnen de werkingssfeer van dit beleid valt;
- zij een interne of externe melding of openbaarmaking hebben gedaan via de in dit beleid vermelde middelen.

Anonieme melders zijn onder bovengenoemde voorwaarden ook beschermd als zij later worden geïdentificeerd en slachtoffer worden van represailles.

Elke beschermde persoon (melder, facilitator, derden of juridische entiteiten verbonden met de melder) die meent dat hij/zij slachtoffer is of met represailles wordt bedreigd, kan een gemotiveerde klacht indienen bij de federale coördinator, die een buitengerechtelijke beschermingsprocedure opstart.

Deze mogelijkheid doet geen afbreuk aan het recht van de beschermde persoon om zicht rechtstreeks tot de hoven en rechtbanken te wenden.

7. SANCTIES

Binnen de grenzen van de wet van 28/11/2022 kunnen natuurlijke rechtspersonen of rechtspersonen die een aangifte verhinderen of trachten te verhinderen of die vergeldingsmaatregelen nemen, die onnodige gerechtelijke of buitengerechtelijke procedures zouden instellen of die de zwijgplicht zouden schenden, worden bestraft in overeenstemming met het Sociaal Strafwetboek. Dit geldt echter niet wanneer de bevoegde autoriteiten uit hoofde van specifieke wettelijke of bestuursrechtelijke bepalingen sancties of administratieve maatregelen opleggen wegens inbreuken op hoofdstuk 3 en artikel 22 van bovengenoemde wet.

Melders worden er echter op gewezen dat zij geen uitdrukkelijke bescherming genieten indien zij bewust valse informatie hebben meegedeeld of bekendgemaakt. In dat geval zullen zij ook de slachtoffers van de daaruit voortvloeiende schade moeten vergoeden.

8. BEKENDMAKING VAN DIT BELEID

Dit beleid wordt aan de personeelsleden van Contassur Bijstand Advies en aan de controlefuncties meegedeeld via een beveiligde toegang tot een SharePoint.

Het wordt ook meegedeeld aan de andere dienstverleners van het OFP en aan de leden van de organen van de OFP's en de verbonden ondernemingen.

De dienstverleners van de OFP's verbinden zich ertoe dit beleid bekend te maken aan al hun personeelsleden die voor de OFP's werken.

De OFP's zorgen er tevens voor dat dit beleid bekend wordt gemaakt via de kanalen die zij het meest geschikt achten.

BIJLAGE 1 – CONTACTGEGEVENS VAN DE VOORZITTER VAN DE RAAD VAN BESTUUR

Voorzitter RVB Elgabel: HERMANNNS Tanguy, tanguy.hermannns@synergrid.be, +32 473 93 54 78

Voorzitter RVB Enerbel: VAN DEN BOSCH Marc, marc.vandenbosch@febeg.be, +32 497 30 98 79

Voorzitter RVB Pensiobel: WEIJS Sacha, sacha.weijs@engie.com, +32 474 23 54 49

Voorzitter RVB Powerbel: BRAUN Frédéric, frédéric.braun@engie.com, +32 478 65 25 04

Voorzitter RVB Pensioenkas TRACTEBEL: ALLARD Xavier, xavier.allard@equans.com,
+32 478 65 24 53

BIJLAGE 2 – VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS IN HET KADER VAN EEN INTERNE MELDING

Deze bijlage legt uit hoe de persoonsgegevens worden verwerkt van de melder, van een persoon over wie een melding wordt gedaan, of van elke andere derde die in dit kader wordt genoemd. Deze bijlage moet worden gelezen in aanvulling op de privacyverklaring ('privacy notice') van de organisatie.

Wat betreft de melder (artikel 13 van de AVG)		
Doeleinden	De gegevens die aan de OFP worden doorgegeven, worden gebruikt om een ontvangstbevestiging van de melding naar de melder te sturen, in principe binnen 7 dagen na ontvangst van de melding. De gegevens worden ook verwerkt om de opvolging van de melding te waarborgen, dat wil zeggen: alle maatregelen die worden genomen door de Meldingsbeheerder en het onderzoeksteam, of door een bevoegde autoriteit, om de juistheid van de in de melding geformuleerde beweringen te beoordelen en, indien van toepassing, om de gemelde inbreuk te verhelpen.	
Rechtsgrondslagen	De melder heeft toestemming gegeven voor de verwerking van deze gegevens (artikel 6.1.a AVG). De verwerking van de gegevens is noodzakelijk om de OFP in staat te stellen te voldoen aan een wettelijke verplichting waaraan zij onderworpen is (de wet van 28 november 2022 betreffende de bescherming van personen die inbreuken op het Unierecht of nationaal recht melden binnen een juridische entiteit uit de privésector) (artikel 6.1.c AVG).	
Gegevenscategorieën	Het kan gaan om identificatiegegevens (naam), contactgegevens, beroepsgegevens (functie, relatie met het OFP), informatie over de overtreding (al dan niet strafbaar) en informatie over sancties.	
Duur	Wanneer de melding leidt tot een bewezen overtreding.	Totdat de gemelde inbreuk is verjaard, met inbegrip van tot het einde van de verjaringstermijn voor het instellen van rechtsmiddelen tegen een gerechtelijke, administratieve of andere beslissing. In geval van een strafprocedure: 5 jaar voor wanbedrijven; In geval van een vordering op grond van burgerlijke aansprakelijkheid: 5 jaar; In geval van een vordering op grond van contractuele aansprakelijkheid: 10 jaar.
	Wanneer er geen daadwerkelijke inbreuk wordt vastgesteld naar aanleiding van de melding.	Vernietiging of anonimiseren van de gegevens binnen een termijn van 2 maanden vanaf de afsluiting van het onderzoek (d.w.z. vanaf het moment waarop de raad van bestuur zich daarover heeft uitgesproken), behalve de gegevens die nodig zijn om te voldoen aan de verplichting om de meldingen te bewaren gedurende de volledige duur van de arbeidsrelatie met de melder.
Ontvangers	De mededeling van de gegevens van de melder is noodzakelijk voor de personen die door de OFP gemachtigd en aangewezen zijn en bevoegd zijn om meldingen te ontvangen of op te volgen, evenals, indien van toepassing, voor de bevoegde autoriteiten. Deze gegevens kunnen ook geheel of gedeeltelijk worden meegedeeld aan de persoon die het onderwerp is van de melding of aan andere derden die in de melding worden genoemd, in de gevallen voorzien door de wetgeving inzake melders.	

Wat betreft de persoon die het onderwerp is van de melding of een andere derde die in dit verband wordt genoemd (artikel 14 van de AVG)		
Doeleinden	De aan de OFP verstrekte gegevens met betrekking tot de persoon die het onderwerp is van de melding, of een andere derde die in dit verband wordt genoemd, worden gebruikt om te verifiëren of er een overtreding is begaan door de persoon die het onderwerp is van de melding.	
Rechtsgrondslagen	De facilitators en derden die in verband staan met de melders en die het risico lopen om in een professionele context te worden blootgesteld aan represailles, hebben toestemming gegeven voor de verwerking van hun gegevens (artikel 6.1.a van de AVG). De verwerking van de gegevens is noodzakelijk om de OFP in staat te stellen te voldoen aan een wettelijke verplichting waaraan het onderworpen is (de wet van 28 november 2022 betreffende de bescherming van personen die inbreuken op het Unierecht of nationaal recht melden die zijn vastgesteld binnen een juridische entiteit in de privésector) (artikel 6.1.c van de AVG).	
Gegevenscategorïeën	In de fase waarin de melding wordt gedaan	De verzamelde en verwerkte gegevens zijn die welke het mogelijk maken om de persoon die het onderwerp is van de melding, of een andere derde die in dit verband wordt genoemd, te identificeren. Het kan gaan om identificatiegegevens (zoals hun naam), contactgegevens, professionele gegevens (zoals hun functie en relatie tot de OFP), informatie over de inbreuk (ongeacht of het om strafbare feiten gaat), en informatie over eventuele sancties.
	In de fase van de behandeling van de melding	In het geval dat er een onderzoek wordt geopend met als doel de door de melder geuite beschuldigingen te verifiëren, kunnen alle noodzakelijke gegevens die verband houden met het onderzoek en met het nemen van passende maatregelen om de inbreuk te verhelpen worden verzameld, waaronder verslagen van verificatiehandelingen, de opvolging van de melding en de meldingsbrieven.
Duur	Wanneer de melding leidt tot een bevestigde inbreuk	Tot het moment waarop de gemelde inbreuk verjaard is, met inbegrip van het verstrijken van de termijn voor het instellen van rechtsmiddelen tegen een gerechtelijke, administratieve of andere beslissing. In geval van een strafprocedure: 5 jaar voor misdrijven. In geval van een vordering op basis van burgerlijke aansprakelijkheid: 5 jaar. In geval van een vordering op basis van contractuele aansprakelijkheid: 10 jaar.
	Wanneer er geen daadwerkelijke inbreuk wordt vastgesteld naar aanleiding van de melding	Vernietiging of anonimiseren van de gegevens binnen een termijn van 2 maanden vanaf de afsluiting van het onderzoek (dat wil zeggen vanaf het moment waarop de Raad van Bestuur zich hierover heeft uitgesproken), met uitzondering van de gegevens die nodig zijn om te voldoen aan de verplichting om meldingen te bewaren gedurende de volledige duur van de arbeidsrelatie met de melder.
Ontvangers	De communicatie van de gegevens is noodzakelijk voor de personen die door de OFP gemachtigd en aangewezen zijn en bevoegd zijn om meldingen te ontvangen of op te volgen, evenals, indien van toepassing, voor de bevoegde autoriteiten. Deze gegevens zullen ook, geheel of gedeeltelijk, worden meegedeeld aan de melder in het kader van terugkoppeling en opvolging van de procedure, mits deze communicatie de vertrouwelijkheid van de persoon die het onderwerp is van de melding niet in gevaar brengt, of behoudens wettelijke uitzonderingen.	